

Offre d'emploi



Intervenant.e

service d'activités de jour

Le Centre Horizon, c'est la **deuxième maison** où les besoins essentiels des personnes handicapées sont comblés. C'est un lieu de bien-être et d'excellence au service des familles. Notre vision est de fournir des services inclusifs, accessibles et sécurisants pour les participants et leurs familles.

Nous accueillons des personnes de tout âge et tout handicap et de les soutenir grâce à notre grande expertise et notre équipe passionnée. Nos intervenants sont le moteur de la qualité des services et des programmes du Centre, et leur rôle est de faire de chaque séjour à l'Horizon une expérience unique et un voyage rempli d'activités personnalisées, basé sur le passeport de vie de chaque participant.

Nos services d'activités de jour sont offerts dans nos locaux et nous avons besoin de toi pour rejoindre notre équipe d'intervenant.e.s.



- Recevoir et accueillir les personnes handicapées et leur famille ;
- Participer à l'identification et l'analyse des besoins des participants en fonction de leur handicap (clientèle tout âge, tout handicap) en collaboration avec l'équipe ;
- Adapter la prise en charge des participants assignés, en collaboration avec l'équipe, afin d'assurer les suivis des soins requis (médication, positionnement, repas, soins d'hygiène, etc.), ainsi que des programmes de suivi individuels et selon les passeports d'intervention annuels ;
- Participer, avec les membres de l'équipe et la direction du service, à la planification du calendrier des activités mensuelles (novatrices et adaptées), ainsi qu'à la coordination et l'exécution de ces activités;
- Animer les participants dans le cadre des activités assignées, lorsque requis ;
- Appliquer les approches et les outils cliniques reconnus et adaptés (guide d'intervention, protocoles, etc.), dans le respect des politiques de l'organisme;
- Repérer et traiter les conflits possibles entre les participants;
- Effectuer la tenue de dossiers administratifs et sociaux des participants (grilles de suivi, agenda, etc.), confiés par la direction du service. Rédiger et fournir des rapports d'étape demandés, et le suivi de certaines tâches administratives qui pourraient lui être confié;
- Participer à l'identification des besoins en ressources matérielles, et en assurer l'utilisation, le maintien, la qualité et le rangement adéquat lors de la réalisation des activités du calendrier;
- Respecter les règlements sanitaires, de sécurité et d'hygiène, en tout temps et collaborer avec l'équipe à maintenir le milieu de vie propre et sécuritaire;
- Travailler en équipe, appuyer les autres intervenants (éducateurs, préposés, accompagnateurs) et aider au besoin;
- Réaliser tout autre tâche connexe

## ON VEUT TE RENCONTRER SI...

- Tu détiens un diplôme en éducation spécialisé, travail social, psychoéducation ou autre formation connexe en intervention
- Tu as un minimum de 2 ans d'expérience avec les personnes handicapées (tout autre combinaison d'éducation et d'expérience pourra être considéré)
- Tu es bilingue
- Tu as des aptitudes supérieures en intervention, et en création et mise en œuvre de programmes d'activités et d'apprentissage destinés à des personnes handicapées
- Tu as connaissance des droits et responsabilités des personnes handicapées
- Tu as des aptitudes relationnelles très développées, permettant un contact facile avec l'équipe, les personnes handicapées et leur famille (écoute, dialogue, capacité à résoudre des conflits, tact, discrétion, compréhension des besoins des personnes, certaines lourdement handicapées)
- Tu as une grande rigueur et un grand sens des responsabilités pour le respect des politiques, des règlements sanitaires, de sécurité et d'hygiène
- Tu as une capacité supérieure à travailler en équipe
- Tu es disponible, autonome et débrouillard.e
- Tu es ouvert.e d'esprit, tu as une grande capacité d'adaptation et tu es capable de faire preuve de créativité dans les approches avec les participants
- Tu as de la résistance au stress, au travail physique et à la réactivité

## TRAVAILLER ICI C'EST...

- Un poste à temps plein ou temps partiel, selon tes disponibilités
- Conciliation travail-famille
- Possibilité d'avancement ou de développement de carrière à l'interne (formation rémunérées)
- Un travail valorisant appelant au dépassement de soi
- La possibilité de faire une réelle différence dans la vie des participants et de leur famille
- Une ambiance dynamique et collaborative
- Un salaire concurrentiel à discuter selon l'expérience

On n'attend que toi! 

C'est par ici pour postuler: [saj@centrehorizon.org](mailto:saj@centrehorizon.org)

Envoie-nous un courriel et une lettre de présentation pour nous parler de toi, de tes aptitudes, de tes qualités et de tes motivations pour ce poste.